این قرارداد موضوع بر اساس آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه های علوم پزشکی کشور و به استناد مجوز شماره ................. مورخ ................ به شرح مفاد ذیل منعقد و طرفین ملزم به رعایت کامل مفاد آن می باشند:

**ماده 1) طرفین قرارداد**

|  |
| --- |
| 1. **نام دستگاه (كارفرما):** **….**  کد اقتصادی : شناسه ملی:
 |
| **2. نام و سمت نماينده دستگاه:**  …. |
| **3. نام شركت طرف (قرارداد):** **...**شماره ثبت شركت: .................... تاريخ ثبت: ........................ | **4. شماره و تاريخ تعيين صلاحيت شركت:** شماره: .... تاريخ: **...** توسط: شورای عالی انفورماتیک  |
| **6. نام نماينده شركت طرف قرارداد:**  **...** | **7- سمت نماينده شركت طرف قرارداد:** **...** |
| **8. شماره و تاريخ صورتجلسه تشريفات مناقصه:** شماره: ........................... تاريخ: ............................... |
| **9. موضوع قرارداد:** پشتيباني و نگهداری، رفع خطاهاي احتمالي نرم افزار، مشاوره در امورانفورماتیکی، ايجاد تغييرات مورد نياز براي عملكرد درست و به روز رساني نرم افزار .......................... به شرح مفاد آتی**1-9- واحد كار:** 24 ساعت در روز**2-9- حجم كار:** .............**3-9- امكانات و تجهيزات مورد نياز:** طبق قرارداد فيمابين |
| **10- مدت انجام قرارداد**مدت زمان انجام قرارداد از تاريخ ................... لغایت تاريخ ............... به مدت ........... می باشد. |
| **11- مبلغ قرارداد**1-11- **ارزش هر واحد كار**: مبلغ ماهانه این قرارداد ............ ریال (......... ريال) می باشد که به شکل ماهیانه و در قبال خدمات تعهد شده در قرارداد حاضر اعم از تعهدات عمومی و اختصاصی قابل پرداخت خواهد بود.2-11- **كل مبلغ قرارداد:** مبلغ کل سالانه این قرارداد .............. ریال ( ......... ريال) خواهد بود و مبلغ مالیات بر ارزش افزوده علاوه بر مبلغ کل قرارداد بر عهده کارفرما خواهد بود . 3-11 - میزان حسن انجام کار خدمات پشتیبانی 10% مبلغ کل قرارداد سالیانه می باشد. **تبصره 1** : پیمانکار10٪ مبلغ کل قرارداد را به صورت نقد به حساب سپرده واریز و یا معادل آن ضمانتنامه بانکی ارائه نماید. |
| **12- نحوه پرداخت** پرداخت بر اساس تاييد كارفرما، پس از ارائه صورتحساب توسط پیمانکار و تایید ناظر قرارداد و با رعایت ماده 38 قانون تامین اجتماعی و بر اساس صورت وضعیت تایید شده و سایر موارد قانونی صورت می گیرد.**12-1-**  پرداخت قسط ماه آخر و استرداد سپرده بیمه منوط به ارايه مفاصا حساب بيمه قرارداد از طرف شركت طرف قرارداد خواهد بود.12-2- پرداخت های بعدی به شرکت منوط به تسویه حساب ماه قبل و ارائه مدارک مثبته دال بر آن خواهد بود. |
| **13- روش اصلاح قرارداد**1-13- كارفرما مي‌تواند در صورت ضرورت نسبت به تغيير ميزان كار با اعلان به شركت طرف قرارداد و با اخذ مجوز از مدیریت آمار و فناوری اطلاعات دانشگاه موضوع قرارداد را تا 25 درصد افزايش يا كاهش دهد. در این صورت می بایست قرارداد مجدداً به رویت و تایید امور حقوقی رسانده شود.2-13- كارفرما مي‌تواند در صورت ضرورت در جهت حسن اجراي قرارداد و رعايت مقررات عمومي شرايط اختصاصي و جدیدی را كه لازم مي‌داند به اين قرارداد الحاق نمايد و كليه پيوستهاي قرارداد با امضاي طرفين و ناظر فنی معتبر خواهد بود. |
| **14- تعهدات كارفرما**1-14- كارفرما يك نفر را به عنوان نماينده تام الاختيار مورد تایید مدیریت آمار و فناوری اطلاعات خود جهت همكاري و ايجاد هماهنگي هاي لازم كتبا به شركت طرف قرارداد معرفي مي نمايد.2-14- كارفرما موظف است هزينه‌انجام خدمات را طبق قرارداد از محل اعتبارات تخصيص يافته، پرداخت نماید.3-14- كارفرما متعهد مي‌شود اطلاعات لازم را جهت انجام خدمات در اختيار شركت طرف قرارداد قرار دهد. 4-14- كارفرما متعهد مي شود براي فسخ قرارداد حداقل يك ماه قبل از فسخ موضوع را كتباً به شركت طرف قرارداد اطلاع دهد.5- 14- كارفرما مكلف است ضمانت حسن انجام كار و اجراي كليه تكاليف قانوني و هر نوع پاسخگويي به مراجع ذي ربط را از شركت طرف قرارداد اخذ نمايد.6-14- کارفرما متعهد می گردد رونوشت کلیه درخواست های کتبی خود را از پیمانکاردر اختیار ناظر قرارداد قرار دهد. |
| **15- تعهدات شركت طرف قرارداد**1-15- شركت طرف قرارداد مکلف است حداقل يك نفر را نیز به عنوان نماينده تام الاختیار خود جهت پاسخگویی به ایرادات احتمالی و نیز رسیدگی به درخواستهای مورد نیاز کارفرما و ايجاد هماهنگي‌هاي لازم، در راستای انجام خدمات موضوع قرارداد كتباً به كارفرما معرفي نمايد.1-1-15 – پیمانکارموظف است در مواقع لزوم فرد جایگزینی را به کارفرما معرفی نماید.2-1-15 – پیمانکارمتعهد می گردد در اسرع وقت نسبت به رفع مشکلات کارفرما اقدام نماید.3-1-15 – شرکت متعهد است نیروی انسانی واجد شرایط، امکانات و تجهیزات را به میزان کافی جهت انجام خدمات موضوع قرارداد به کار گیرد.2-15- شركت طرف قرارداد متعهد مي گردد كه خدمات موضوع قرارداد را طبق برنامه زمانبندي كه به تاييد كارفرما مي‌رساندانجام دهد. 3-15- شرکت اقرار و اعلام مي نمايد مشمول ممنوعیت در قانون مصوب سال 1337 موضوع منع مداخله كاركنان دولت در معاملات دولتي و اصل 141 قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران نمي باشد و نیز تعهد می نماید که تا پایان قرارداد و تسویه حساب نهائی با کارفرما به هیچ وجه اشخاص مذکور در قانون فوق الذکر را سهیم و ذی نفع نسازد.4-15- شركت طرف قرارداد متعهد مي گردد مقررات قانون كار و قانون تامين اجتماعي را در انجام وظايف موضوع قرارداد و تعيين مزد و حقوق كارگران رعايت نمايد و هرگونه پاسخگويي به شكايات و اجراي آراء مربوط به هيات‌هاي حل اختلاف كارگري و ساير تعهدات قانون كار را به عهده بگيرد و در پایان قرارداد کلیه مفاصا حسابهای لازم را اخذ و به کارفرما تحویل نماید. 5-15- شركت طرف قرارداد حق واگذاري موضوع قرارداد را به اشخاص ديگر كلا يا جزئا (اعم از حقيقي يا حقوقي) ندارد6-15- هرگونه تغيير در وضعيت حقوقی شركت طرف قرارداد مي‌بايستي ظرف مدت 5 روز كتبا به كارفرما اعلام گردد.7-15- در صورت فسخ، لغو يا اتمام قرارداد تسويه حساب قانوني كاركنان شرکت به عهده پیمانکارمي‌باشد.**تبصره:** در صورت فسخ قرارداد از سوی کارفرما، پیمانکارمکلف است مدل لازم بصورت قابل فهم و بدون رمز نگاری برای بازکردن کدهای بانک اطلاعاتی را به کارفرما ارائه دهد.8-15- ضمانت حسن رفتار و اخلاق كاركنان و كيفيت انجام كار آنان به عهده شركت طرف قرارداد است و شركت در مقابل كارفرما پاسخگوست.9-15- شركت طرف قرارداد موظف به رعايت نظام‌هاي جاري دستگاه، حفظ اسرار و نكات ايمني و رعایت کلیه قوانین موضوعه و مقررات مربوط به قانون جرایم رایانه ای ، حفظ اصل محرمانگی داده ها مي‌باشد.10-15 - هر گونه تصمیم گیری اساسی در تغییر وضعیت کاری پیمانکار(مانند تصمیم بر تغییر نوع سرویس ارائه شده توسط شركت طرف قرارداد ، انحلال ، با اعلام عدم توانایی ارائه خدمات از طرف شرکت، لغو مجوزهای فعالیت صادره شده از سوی مراجع قانونی و ... ) می بایست حداقل ظرف سه ماه نسبت به ارایه راهکارهای لازم و کافی برای بهره برداری کامل کارفرما از نرم افزار بهمراه دیتاگرام داده ها و تمامی فیلدها بصورت قابل فهم و بدون رمز نگاری و با آخرین تغییرات موجود در آن را در اختیار کارفرما قرار دهد. و نیز پیمانکارموظف به ارائه کلیه فرآیندهای دسترسی به كارفرما مي‌باشد.11-15- کلیه کسورات قانونی قرارداد به غیر از مبلغ ارزش افزوده بر عهده پیمانکارمی باشد.12-15- گزارشات و تغییرات درخواستی که به موجب دستورالعملهای کشوری و سازمانهای بیمه گر ابلاغ می گردد در قالب پشتیبانی و بدون دریافت کار مزد اضافی انجام گرفته و حداکثر ظرف پنج روز کاری، برنامه عملیاتی به کارفرما اعلام گردد.**تبصره1:** درخواستهایی که به موجب مصوبات دولتی مستلزم پرداخت هزینه است در صورت تصریح در مصوبه در وجه پیمانکارقابل پرداخت خواهد بود.**تبصره2:** تغییرات درخواستی کارفرما که بعنوان " آیتم ها و قابلیت های جدید" تلقی می شود پس از اعلام نظر موافق ناظر، هزینه آن با توافق طرفین و تایید ناظر قابل پرداخت خواهد بود. 13-15- پیمانکارمکلف می باشد هرگونه خسارت وارده ناشی از خطای نرم افزاری که موجب ضرر و زیان به کارفرما می گردد را جبران نماید.14-15- پیمانکار مکلف است ماهیانه تصویر لیست پرداخت حقوق و لیست بیمه ماه قبل کارکنان خود را که به تایید سازمان تامین اجتماعی رسیده است به کارفرما ارائه نماید.15-15- پیمانکار متعهد می گردد آموزش های تخصصی و حرفه ای لازم را به کارکنان خود ( جهت واگذاری کار ) بدهد.16-15- چنانچه حداکثر ظرف یک هفته بسته به نوع درخواست کارفرما ، شرکت طرف قرارداد برنامه زمانبندی مربوطه را اعلام ننماید ،کارفرما مجاز است مطابق بندهای 13-15 ، 3-17 و 4-17 این قرارداد اقدام نماید.17-15- پیمانکار متعهد می گردد ماهیانه از بانک اطلاعاتی نرم افزار Backup تهیه نموده و تحویل نماینده کارفرما نماید. |
| **16- نظارت**1-16 - مديريت آمار و فناوری اطلاعات دانشگاه به عنوان نماينده شوراي فناوري اطلاعات به عنوان ناظرفني براي حسن اجراي اين قرارداد انتخاب مي شود.2-16 - اين قرارداد با مجوز شوراي فناوري اطلاعات معتبر خواهد بود.3-16 - نظارت بر حسن اجرای مفاد قرارداد و ارزیابی از عملکرد پیمانکار به عهده ناظركارفرما خواهد بود و طرفين قرارداد كوشش خواهند نمود كه كليه اختلافات احتمالي ناشي از تفسير يا اجراي اين قرارداد را از طریق مذاکره حل و فصل نمايند و در صورت مرتفع نشدن موضوع ، حل اختلاف بر عهده کمیته حل اختلاف دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز موضوع کمیسیون ماده 94 آئین نامه مالی معاملاتی دانشگاه بوده و رأی مراجع مزبور برای طرفین لازم الاجرا خواهد بود و رأی مذکور از طریق کمیته به نشانی طرفین که در این قرارداد درج گردیده است به پیوست نامه اداری ابلاغ خواهد شد.4-16- نظارت بر اجراي تعهدات قانوني طرف قرارداد و كاركنان متبوع آنها با ناظرفني است.5-16- ناظرفني به كليه كاركنان و واحد‌ها معرفي مي‌شود تا بر حسن اجراي قرارداد توسط طرف قرارداد و كارفرما نظارت نمايد و مشكلات به كارفرما منعكس گردد.6-16- در صورتي كه كارفرما تشخيص دهد كه شركت طرف قرارداد كار موضوع قرارداد را به شخص ثالثي واگذار نموده ، مشمول قانون منع مداخله کارکنان در معاملات دولتی می باشد و يا در نحوه انجام كار قصور ورزيده و يا به هر دليلي موضوع و مفاد قرارداد را انجام ندهد، کارفرما در جهت جلوگيري از تضييع حقوق دستگاه پس از تایید ناظر فنی قرارداد نسبت به فسخ یکجانبه قرارداد بدون مراجعه به مراجع ذیصلاح قضائی اقدام و خسارات وارده را از محل تضمین قرارداد اخذ نماید.7-16- چنانچه در هر مرحله از مراحل برگزاری مناقصه ، عقد و اجرای قرارداد قوانین ، ضوابط ، دستورالعمل ها یا آیین نامه هایی از مراجع ذی ربط مبنی بر تغییر مفاد قرارداد و یا فسخ کلی قرارداد ابلاغ گردد این قرارداد تابع مقررات جدید خواهد بود و حق هر گونه اعتراض و پیگیری قضایی از طرف دوم سلب می گردد. |
| **17- شرايط عمومي قرارداد**1-17- كارفرما در قبال مطالبات نيروي انساني شركت طرف قرارداد در زمينه قانون تامين اجتماعي و ساير قوانين و مقررات مربوط در برابر وزارت كار و امور اجتماعي سازمان تامين اجتماعي و ساير مراجع قانوني ذي ربط و ذي صلاح هيچ گونه مسئوليتي ندارد.2-17- كارفرما حق هرگونه دخالتي در امور داخلي شركت طرف قرارداد را نظير معرفي كاركنان نحوه مديريت و ... از خود سلب مي‌نمايد.3-17- در صورت ايراد خسارت از سوي پیمانکاركارفرما مي‌تواند تا میزان خسارت وارده از مبلغ قرارداد از محل طلب‌ها، ضمانت‌نامه‌ها و سپرده‌هاي شركت طرف قرارداد اخذ خسارت نمايد و مسئوليت هرگونه حوادث ناشي از کار بعهده پیمانکارمي باشد .4-17- در صورت عدم اجرای بموقع تعهدات از سوی شرکت طرف قرارداد، کارفرما پس از ارسال دو نوبت با فواصل زمانی دو هفته اخطاریه کنبی و عدم دریافت توضیحات موجه از سوی شرکت طرف قرارداد، در بار اول 10% از مبلغ ماهانه قرارداد، در بار دوم 25% از مبلغ ماهانه قرارداد، و در بار سوم 50% مبلغ ماهانه قرارداد، به عنوان جریمه از پیمانکاراخذ خواهد گردید. و در صورت ادامه تخلف از تعهدات، کارفرما مخیر به فسخ یکجانبه قرارداد با شرایط مندرج در بند 10-15 این قرارداد می باشد.5-17- هرگونه قرارداد كه نتيجه آن بكارگيري نيروي انساني باشد ممنوع است.6-17- شرايط اختصاصي قرارداد مركز در پنج ماده و پنج برگ كه تمامي آنها لازم الاجرا مي‌باشد به پيوست است.7-17 - در هنگام بروز حوادث قهری و طبیعی قرارداد تا 3 ماه بحالت تعلیق درآمده و مدت زمان تاخیر در اجرای قرارداد، به مدت قرارداد اضافه خواهد شد در صورتیکه در مدت مذکور طرفین قادر به انجام تعهدات نباشند با توافق طرفین قرارداد فسخ خواهد شد. در این حالت هیچگونه خسارتی متوجه طرفین نخواهد شد.8-17- کلیه افراد شاغل در استخدام پیمانکار بوده و کارفرما هیچ گونه مسئولیت یا تعهدی در قبال استخدام ایشان نخواهد داشت. |
| **18- مدارک و اسناد ناظر بر قرارداد و ضمائم آن*** 1. مجوز عنوان شده در مقدمه قرارداد
	2. ضمانتنامه صادره بانکی
	3. صورتجلسه تحویل موضوع قرارداد
	4. اسناد و مدارک شرکت: اساسنامه، آگهی تاسیس و آخرین تغییرات مندرج در روزنامه رسمی و مجوز فعالیت و کپی مصداق اوراق هویتی صاحبان امضاء (بایستی در مراجع ذیصلاح کپی برابر اصل گردد)

**تذکر :** مدارک فوق الذکر تنها به نسخه اصلی مختص کارفرما ضمیمه خواهد شد. |
| **19- نشاني طرفين جهت انجام مكاتبات**1-19- نشاني كارفرما: نشاني: تلفن: کد پستی : نشاني پست الكترونيك:2-19- نشاني شركت طرف قرارداد: .................................................................................. تلفن ثابت و همراه : .................. کد پستی : ..............نشاني پست الكترونيك: نشاني‌هاي فوق به منزله اقامتگاه قانوني طرفين مي‌باشد لذا مكاتبات رسمي و ارسال مراسلات از طريق نشاني‌هاي فوق الذكر قانوني تلقي مي‌شود. در صورت تغيير نشاني طرفين موظفند ظرف مدت 48 ساعت يكديگر را كتبا مطلع نمايد. در غير اين صورت كليه نامه ها ابلاغ شده ملقي و عذر عدم اطلاع پذيرفته نمي‌باشد. |
| **20- نسخ و امضاء طرفين قرارداد**اين قرارداد در 20 بند و 3 نسخه تهيه و تنظيم شده كه هر یک از نسخ با مهر ، امضاء و درج نام و نام خانوادگی امضاء کنندگان ارزش واحد داشته و لازم‌الاجرا خواهد بود . |